



No de résolution
ou annotation

Procès-verbal du Conseil de la Municipalité de Bonne-Espérance

Une séance régulière du Conseil a eu lieu le 21 juillet à 20 h 40 sous la présidence du maire, Dale Roberts-Keats

Présent: Maire: Dale Roberts-Keats

Les conseillers suivants : Garland Nadeau
Leon Keats
Clara Buckle
Robbie Thomas

Absent: Angela Spingle
Dwight Anderson

Participation du public : 1

Est également présent le secrétaire-trésorier, Leslie Woodland, le quorum est vérifié par le maire, Dale Roberts-Keats

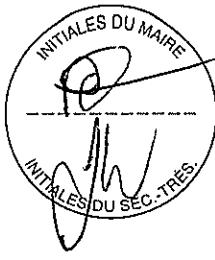
2025-4574 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

1. Ouverture de la séance
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 16 juin 2025
4. Adoption du procès-verbal de la séance spéciaux du 20 juin 2025
5. Présentation des comptes créditeurs pour le mois de juillet 2025 à 180 000,00\$
6. Présentation des engagements financiers pour aout 2025 à 130 000,00 \$
7. Résolution relative à l'offre de services de JPC consultants (services d'ingénierie)
8. Résolution pour la demande de don de la Corporation de développement touristique Blanc Sablon
9. Résolution pour l'achat de la machine de nettoyage des égouts Speedrooter 92
10. Résolution pour le devis de l'offre de service AVIZO (débitmètres)
11. Résolution pour soumettre un projet dans le cadre du programme ffr4 pour la reconstruction du terrain de baseball à st. paul's river et l'embellissement du sentier pédestre à old fort bay, et autorisation de signature à leslie woodland, directeur général, pour toute la documentation associée.
12. Varia
13. Periode de Question
14. Clôture de la séance

Il est proposé par Robbie Thomas, appuyé par Garland Nadeau et décidé à l'unanimité que l'ordre du jour soit accepté tel quel.

2025-4575 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 16 JUIN 2025

Il est proposé par Garland Nadeau, appuyé par Clara Buckle et résolu à l'unanimité d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 16 juin 2025.



No de résolution
ou annotation

Procès-verbal du Conseil de la Municipalité de
Bonne-Espérance

**2025-4576 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA
SÉANCE SPECIAUX DU 20 JUIN 2025**

Il est proposé par Leon Keats, appuyé par Robbie Thomas et résolu à l'unanimité d'adopter le procès-verbal de la séance speciaux du 20 juin 2025.

**2025-4577 PRÉSENTATION DES COMPTES CRÉDITEURS
POUR LE MOIS DE JUILLIET 2025 À 180 000,00\$**

Il est proposé par Garland Nadeau, appuyé par Leon Keats et résolu à l'unanimité de présenter les comptes créditeurs de juillet 2025 à 180 000,00 \$.

**2025-4578 PRÉSENTATION DES ENGAGEMENTS
FINANCIERS POUR AOUT 2025 À HAUTEUR DE
130 000,00\$**

Il est proposé par Clara Buckle, appuyé par Robbie Thomas et résolu à l'unanimité de présenter les engagements financiers pour aout 2025 à 130 000,00 \$.

**2025-4579 RÉSOLUTION RELATIVE À L'OFFRE DE
SERVICES DE JPC CONSULTANTS (SERVICES
D'INGÉNIERIE)**

Il est proposé par Clara Buckle, appuyé par Garland Nadeau et résolu à l'unanimité d'accepter l'offre de services de JPC Consultants (Services D'Ingenierie).

**2025-4580 RÉSOLUTION POUR LA DEMANDE DE DON DE
LA CORPORATION DE DÉVELOPPEMENT
TOURISTIQUE BLANC SABLON**

Il est proposé par Robbie Thomas, appuyé par Leon Keats et résolu à l'unanimité, de faire un don à la Corporation de développement touristique de Blanc Sablon au montant de 300,00 \$.

**2025-4581 RÉSOLUTION POUR L'ACHAT DE LA
MACHINE DE NETTOYAGE DES ÉGOUTS
SPEEDROOTER 92**

Il est proposé par Garland Nadeau, appuyé par Robbie Thomas et résolu à l'unanimité d'acheter le nettoyeur de drains et d'égouts Speedrooter 92.

**2025-4582 RÉSOLUTION POUR LE DEVIS DE L'OFFRE DE
SERVICE AVIZO (DÉBITMÈTRES)**

Il est proposé par Robbie Thomas, appuyé par Clara Buckle et résolu à l'unanimité d'accepter l'offre de service d'AVIZO pour les débitmètres.



No de résolution
ou annotation

Procès-verbal du Conseil de la Municipalité de Bonne-Espérance

2025-4583 **RESOLUTION DE SOUMETTRE UN PROJET DANS LE CADRE DU PROGRAMME FRR4 POUR LA RECONSTRUCTION DU TERRAIN DE BASEBALL A ST. PAUL'S RIVER ET L'EMBELLISSEMENT DU SENTIER DE RANDONNÉE A OLD FORT BAY, ET AUTORISATION DE SIGNATURE A LESLIE WOODLAND, DIRECTEUR GENERAL, POUR TOUTE LA DOCUMENTATION ASSOCIEE**

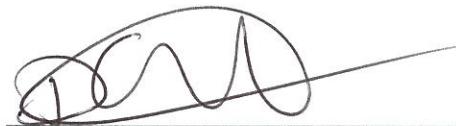
Il est proposé par Leon Keats, appuyé par Robbie Thomas et résolu à l'unanimité que la MBE soumette un projet dans le cadre du programme FRR4 pour la reconstruction du terrain de baseball à St. Paul's River et l'embellissement du sentier pédestre à Old Fort Bay et que Leslie Woodland, directeur général, ait le pouvoir de signer tous les documents connexes.

Période de questions

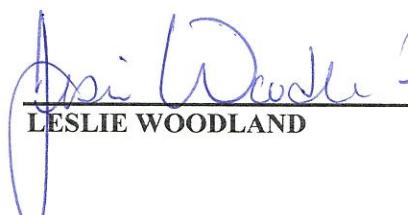
Mme Snider recommande au conseil de modifier le règlement R0111 sur les nuisances, la paix et le bon ordre en ce qui concerne les travaux extérieurs dans une zone résidentielle (travaux de terrassement). Elle propose que les travaux de construction soient interrompus les dimanches et les jours fériés, par respect pour les autres résidents du secteur. Elle estime qu'un sursis devrait être envisagé pour permettre aux habitants de s'adapter aux changements qui s'opèrent. Une copie du règlement sera envoyée à chaque membre du conseil pour examen et il sera discuté lors de la prochaine séance en août.

2025-4584 **CLÔTURE DE LA SÉANCE**

Il est proposé par Robbie Thomas, appuyé par Clara Buckle et résolu à l'unanimité de lever la séance à 20h45.



DALE ROBERTS KEATS MAIRE



LESLIE WOODLAND DIRECTRICE GÉNÉRALE