



No de résolution
ou annotation

**Procès-verbal du Conseil de la Municipalité de
Bonne-Espérance**

Une séance régulière du Conseil a eu lieu le 21 juillet à 20 h 40 sous la
présidence du maire, Dale Roberts-Keats

Présent: Maire: Dale Roberts-Keats

Les conseillers suivants : Garland Nadeau
 Leon Keats
 Clara Buckle
 Robbie Thomas

Absent: Angela Spingle
 Dwight Anderson

Participation du public : 1

Est également présent le secrétaire-trésorier, Leslie Woodland, le
quorum est vérifié par le maire, Dale Roberts-Keats

2025-4574 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

1. Ouverture de la séance
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 16 juin 2025
4. Adoption du proces-verbal de la seance spéciaux du 20 juin 2025
5. Présentation des comptes créditeurs pour le mois de juillet 2025
à 180 000,00\$
6. Présentation des engagements financiers pour aout 2025 à 130
000,00 \$
7. Résolution relative à l'offre de services de JPC consultants
(services d'ingénierie)
8. Résolution pour la demande de don de la Corporation de
développement touristique Blanc Sablon
9. Résolution pour l'achat de la machine de nettoyage des égouts
Speedrooter 92
10. Résolution pour le devis de l'offre de service AVIZO
(débitmètres)
11. Résolution pour soumettre un projet dans le cadre du programme
fr4 pour la reconstruction du terrain de baseball à st. paul's river
et l'embellissement du sentier pédestre à old fort bay, et
autorisation de signature à leslie woodland, directeur général,
pour toute la documentation associée.
12. Varia
13. Periode de Question
14. Clôture de la séance

Il est proposé par Robbie Thomas, appuyé par Garland Nadeau et
décidé à l'unanimité que l'ordre du jour soit accepté tel quel.

**2025-4575 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA
SÉANCE ORDINAIRE DU 16 JUIN 2025**

Il est proposé par Garland Nadeau, appuyé par Clara Buckle et résolu à
l'unanimité d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 16 juin
2025.



No de résolution
ou annotation

Procès-verbal du Conseil de la Municipalité de
Bonne-Espérance

2025-4576 **ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA**
SÉANCE SPECIAUX DU 20 JUIN 2025

Il est proposé par Leon Keats, appuyé par Robbie Thomas et résolu à l'unanimité d'adopter le procès-verbal de la séance speciaux du 20 juin 2025.

2025-4577 **PRÉSENTATION DES COMPTES CRÉDITEURS**
POUR LE MOIS DE JUILLIET 2025 À 180 000,00\$

Il est proposé par Garland Nadeau, appuyé par Leon Keats et résolu à l'unanimité de présenter les comptes créditeurs de juilliet 2025 à 180 000,00 \$.

2025-4578 **PRÉSENTATION DES ENGAGEMENTS**
FINANCIERS POUR AOUT 2025 À HAUTEUR DE
130 000,00\$

Il est proposé par Clara Buckle, appuyé par Robbie Thomas et résolu à l'unanimité de présenter les engagements financiers pour aout 2025 à 130 000,00 \$.

2025-4579 **RÉSOLUTION RELATIVE À L'OFFRE DE**
SERVICES DE JPC CONSULTANTS (SERVICES
D'INGÉNIERIE)

Il est proposé par Clara Buckle, appuyé par Garland Nadeau et résolu à l'unanimité d'accepter l'offre de services de JPC Consultants (Services D'ingenierie).

2025-4580 **RÉSOLUTION POUR LA DEMANDE DE DON DE**
LA CORPORATION DE DÉVELOPPEMENT
TOURISTIQUE BLANC SABLON

Il est proposé par Robbie Thomas, appuyé par Leon Keats et résolu à l'unanimité, de faire un don à la Corporation de développement touristique de Blanc Sablon au montant de 300,00 \$.

2025-4581 **RÉSOLUTION POUR L'ACHAT DE LA**
MACHINE DE NETTOYAGE DES ÉGOUTS
SPEEDROOTER 92

Il est proposé par Garland Nadeau, appuyé par Robbie Thomas et résolu à l'unanimité d'acheter le nettoyeur de drains et d'égouts Speedrooter 92.

2025-4582 **RÉSOLUTION POUR LE DEVIS DE L'OFFRE DE**
SERVICE AVIZO (DÉBITMÈTRES)

Il est proposé par Robbie Thomas, appuyé par Clara Buckle et résolu à l'unanimité d'accepter l'offre de service d'AVIZO pour les débitmètres.



No de résolution
ou annotation

**Procès-verbal du Conseil de la Municipalité de
Bonne-Espérance**

**2025-4583 RESOLUTION DE SOUMETTRE UN PROJET
DANS LE CADRE DU PROGRAMME FRR4 POUR
LA RECONSTRUCTION DU TERRAIN DE
BASEBALL A ST. PAUL'S RIVER ET
L'EMBELLEMENT DU SENTIER DE
RANDONNEE A OLD FORT BAY, ET
AUTORISATION DE SIGNATURE A LESLIE
WOODLAND, DIRECTEUR GENERAL, POUR
TOUTE LA DOCUMENTATION ASSOCIEE**

Il est proposé par Leon Keats, appuyé par Robbie Thomas et résolu à l'unanimité que la MBE soumette un projet dans le cadre du programme FRR4 pour la reconstruction du terrain de baseball à St. Paul's River et l'embellissement du sentier pédestre à Old Fort Bay et que Leslie Woodland, directeur général, ait le pouvoir de signer tous les documents connexes.

Période de questions

Mme Snider recommande au conseil de modifier le règlement R0111 sur les nuisances, la paix et le bon ordre en ce qui concerne les travaux extérieurs dans une zone résidentielle (travaux de terrassement). Elle propose que les travaux de construction soient interrompus les dimanches et les jours fériés, par respect pour les autres résidents du secteur. Elle estime qu'un sursis devrait être envisagé pour permettre aux habitants de s'adapter aux changements qui s'opèrent. Une copie du règlement sera envoyée à chaque membre du conseil pour examen et il sera discuté lors de la prochaine séance en août.

2025-4584 CLÔTURE DE LA SÉANCE

Il est proposé par Robbie Thomas, appuyé par Clara Buckle et résolu à l'unanimité de lever la séance à 20h45.

DALE ROBERTS KEATS

MAIRE

LESLIE WOODLAND

DIRECTRICE GÉNÉRALE