



No de résolution
ou annotation

Procès-verbal du Conseil de la Municipalité de Bonne-Espérance

Une séance régulière du Conseil a eu lieu le 29 septembre 2025 à 20 h 00 sous la présidence du maire, Dale Roberts-Keats

Présent: Maire: Dale Roberts-Keats

Les conseillers suivants : Garland Nadeau
Leon Keats
Clara Buckle
Angela Spingle

Absent: Dwight Anderson
Robbie Thomas

Participation du public : 0

Est également présent le secrétaire-trésorier, ~~Leslie~~ Woodland, le quorum est vérifié par le maire, Dale Roberts-Keats

Wanda Lee Keats

2025-4591 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

1. Ouverture de la séance
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 18 août 2025
4. Présentation des comptes à payer pour septembre 2025 à 100 000,00
5. Présentation des engagements financiers pour le mois d'octobre 2025 à 120 000,00
6. Résolution pour la demande de terrain par Chesley Griffin
7. Dépôt de la troisième année du rôle d'évaluation
8. Adoption des prévisions budgétaires pour le personnel électoral
9. Résolution pour l'embauche d'un travailleur de terrain pour quatre semaines.
10. Varia
11. Période de questions
12. Clôture de la séance

Il est proposé par Garland Nadeau, appuyé par Angela Spingle et décidé à l'unanimité que l'ordre du jour soit accepté tel quel.

2025-4592 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 18 AOUT 2025

Il est proposé par Leon Keats, appuyé par Garland Nadeau et résolu à l'unanimité d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 18 aout 2025.

2025-4593 PRÉSENTATION DES COMPTES CRÉDITEURS POUR LE MOIS DE SEPTEMBER 2025 À 100 000,00\$

Il est proposé par Clara Buckle, appuyé par Garland Nadeau et résolu à l'unanimité de présenter les comptes créiteurs de septembre 2025 à 100 000,00 \$.



No de résolution
ou annotation

Procès-verbal du Conseil de la Municipalité de Bonne-Espérance

2025-4594 PRÉSENTATION DES ENGAGEMENTS FINANCIERS POUR OCTOBRE 2025 À HAUTEUR DE 120 000,00\$

Il est proposé par Angela Spingle, appuyé par Leon Keats et résolu à l'unanimité de présenter les engagements financiers pour octobre 2025 à 120 000,00 \$.

2025-4595 RÉSOLUTION POUR LA DEMANDE DE TERRAIN PAR CHESLEY GRIFFIN

Il est proposé par Angela Spingle, appuyé par Garland Nadeau et résolu à l'unanimité d'accepter la demande de terrain de Chesley Griffin.

2025-4596 DÉPÔT DE LA TROISIÈME ANNÉE DU RÔLE D'ÉVALUATION

Il est proposé par Clara Buckle appuyé par Garland Nadeau et résolu unanimement de déposer le rôle d'évaluation de la troisième année.

2025-4597 ADOPTION DES PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES POUR LE PERSONNEL ÉLECTORAL

CONSIDÉRANT que la loi sur les élections et les référendums prévoit que le personnel électoral est rémunéré ;

ATTENDU QUE le conseil municipal peut adopter par résolution les prévisions budgétaires ou le personnel électoral ;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Leon Keats, appuyé par Dwight Anderson et résolu à l'unanimité d'adopter les prévisions budgétaires de 6 868,25 \$ pour le personnel électoral :

Directeur du scrutin	2189,00 \$
Commis d'élection	1641,75 \$
Membre de la Commission de révision de la liste électorale	22,50 \$/heure 135,00 \$
Secrétaire de la Commission de révision de la liste électorale	22,50 \$/heure 135,00 \$
Agent réviseur	22,50 \$/heure 135,00 \$.

La rémunération du directeur du scrutin, du secrétaire d'élection et de l'adjoint au directeur du scrutin est recommandée par le Directeur général des élections et publiée dans la Gazette officielle du Québec, le 2 avril 2025.

Pour le jour du scrutin :

scrutateur	2 x (45,00 \$)	22,50 \$/heure	675,00 \$
greffiers du scrutin	2 x (45,00 \$)	22,50 \$/heure	675,00 \$
Primo	2 X (45,00 \$)	22,50 \$/heure	675,00\$
Primo	2 X (45,00 \$)	22,50 \$/heure	675,00 \$

Pour le vote par anticipation :

scrutateurs	1 x 22,50 \$/heure	202,50 \$
secrétaires du bureau de vote	2 x (45,00 \$)	22,50 \$/heure 405,00 \$.



No de résolution
ou annotation

Procès-verbal du Conseil de la Municipalité de
Bonne-Espérance

2025-4598 **RÉSOLUTION POUR L'EMBAUCHE D'UN
TRAVAILLEUR DE TERRAIN POUR QUATRE
SEMAINES**

Il est proposé par Clara Buckle, appuyé par Garland Nadeau et résolu à l'unanimité d'embaucher Patrick Gilbert comme travailleur de terrain pour une durée de quatre semaines.

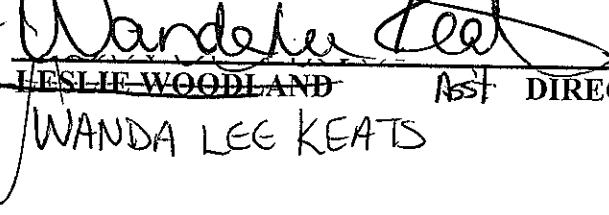
2025-4599 **CLÔTURE DE LA SÉANCE**

Il est proposé par Angela Spingle, appuyé par Leon Keats et résolu à l'unanimité de lever la séance à 20 h 25.


DALE ROBERTS KEATS

MAIRE


LESLIE WOODLAND Ast DIRECTRICE GÉNÉRALE


WANDA LEE KEATS

